

**FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W PUNKCIE SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ***

***dotyczy odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych (trawy, liści i drobnych gałęzi) oraz odpadów wielkogabarytowych**

I. DANE ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI

Imię i nazwisko		Nazwa (dot. osób prawnych lub innych podmiotów władających nieruchomością)	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość		
NIP			

II. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY KOMUNALNE

Miejscowość	Nr domu	Nr lokalu
Ulica		

TEREN ZIELONY PRZYNALEŻY do bloku nr..... przy ul.

w Zamościu, obejmujący obszar.....m² (wypełnić w przypadku oddawania odpadów zielonych)

OŚWIADCZENIE I PODPIS ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI

Oświadczam, że zapoznałem/am się z: treścią regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

(data)

.....
(podpis/y)

III. DOSTARCZONE ODPADY /wypełnia pracownik PSZOK-u/

Lp.	Rodzaj odpadów	Masa odpadów	Uwagi

Potwierdzenie przyjęcia odpadów przez pracownika PSZOK

.....
(data)

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek administratora danych wynikający z treści art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze zm., dalej: RODO), informujemy, że:

1. Przetwarzanie danych osobowych następuje poprzez wgląd do przedstawianego dokumentu przez osobę dostarczającą odpady, każdorazowo przy dostarczeniu odpadów do PSZOK.
2. Dane przetwarzane są na podstawie:
 - a) art.6 ust. 1 lit. e RODO – w celu realizacji zadań publicznych związanych z gospodarowaniem przekazanych odpadów,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu właściwej realizacji zadań PSZOK, w tym weryfikacji miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych.
3. Odbiorcą przetwarzanych danych osobowych mogą być upoważnieni pracownicy Urzędu, Spółka prowadząca PSZOK i upoważnieni pracownicy Spółki, podmioty uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Obszar działania PSZOK, w tym dojazd i obszar rozładunkowy, jest monitorowany. Monitoring wizyjny rejestruje wizerunek osoby dostarczającej odpady oraz tablice rejestracyjne wjeżdżających pojazdów. Celem monitorowania jest właściwa realizacja zadań PSZOK, zapewnienie porządku i bezpieczeństwa na terenie PSZOK, zabezpieczenie terenu przed wstępem osób nieupoważnionych poza godzinami otwarcia. Dostęp do danych z monitoringu mają upoważnieni pracownicy oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa w tym policja, właściwe jednostki prokuratury oraz inne organy ścigania w zakresie realizowanych przez nie zadań w ramach toczących się postępowań.
5. Osobie nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO), oraz prawo wniesienia sprzeciwu (zgodnie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wykonanie obowiązku prawnego wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje przekazanie odpadów do PSZOK zgodnie z Regulaminem PSZOK, opracowanym na podstawie aktów prawnych regulujących zasady odbierania odpadów komunalnych.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu